

## ZMLUVA č. ZoD 01/2021

### o poskytovaní čistiacich a upratovacích prác

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č.513/1991 - Obchodného zákonníka

#### Čl. I.

##### Zmluvné strany

**Objednávateľ:** Vlastník domov Mesto Senica

##### v zastúpení povereným zástupcom:

obchodné meno :	Mestský podnik služieb spol. s r.o.
sídlo :	Hviezdoslavova 477, 905 01 Senica
zodpovedný zástupca :	Ing. Ján Bachura, konateľ spoločnosti
IČO :	31 424 287
DIČ:	2020376303
IČ DPH :	SK 2020376303
zapísaný v :	Obchodný register OS Trnava, oddiel: Sro, vložka č.143/T
bankové spojenie :	Prima banka a.s.
číslo účtu bytového domu: (ďalej len „objednávateľ“)	<b>SK58 5600 0000 0092 0051 0057</b>

a

Poskytovateľ: **ADG, s.r.o.**

Jurigova 1488/3, Gbely 908 45

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava

Oddiel Sro, vložka č. 23456/T

IČO: 44638281

DIČ: 2022790209

Zastúpená: **Ján Beňa, konateľ spoločnosti**

Bankové spojenie: Tatra banka, č. účtu: SK21 1100 0000 0026 2075 1170

Kontaktná osoba: **Gabriela Ovečková**

(ďalej len „poskytovateľ“)

#### Čl. II.

##### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy zo strany dodávateľa je zabezpečenie a vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb v zmysle Prílohy č.1 v budove bytového domu Jána Bežu 2678/14,16,18, 905 01 Senica. Jedná sa o spoločné priestory a vonkajšie vstupné časti (závetrie) , ktoré sú nájomníkmi využívané.

#### Čl. III.

##### Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- vykonávať dohodnuté práce odborne, starostlivo, hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v určených priestoroch;
- zabezpečiť dohodnuté práce v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane dodržiavania protipožiarnych, bezpečnostných a vnútorných predpisov objednávateľa;
- vyžadovať od svojich zamestnancov vykonávajúcich dohodnuté práce odovzdanie všetkých vecí nájdených v mieste vykonávania dohodnutých prác bezodkladne objednávateľovi, alebo na poskytovateľom určené miesto;
- bezodkladne oznámiť objednávateľovi počas vykonávania dohodnutých prác zistené závady, nedostatky a škody na inventári, zariadeniach, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v miestach vykonávania dohodnutých prác;

2. Poskytovateľ zodpovedá za svojich zamestnancov v oblasti BOZP a PO v zmysle platných právnych predpisov a na vlastné náklady.

#### Čl. IV.

##### Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť:

a) umožniť povereným osobám poskytovateľa bezproblémový prístup k priestorom výkonu dohodnutých prác.

b) bezplatne poskytnúť vlastné odpadové hospodárstvo na ekologickú likvidáciu odpadov spôsobených upratovacím servisom v zmluvného objektu, t. j. bežný komunál, plastové obaly, papierové obaly/kartóny. Likvidácia nebezpečného odpadu a bioodpadu nie je obsahom tohto záväzku.

2. Objednávateľ má právo:

a) priebežne kontrolovať kvalitu poskytovaných služieb a spôsob ich výkonu poverenou osobou

b) v prípade zistenia nedostatkov v kvalite poskytovanej služby požiadať poskytovateľa o ich bezodkladné odstránenie

## Čl. V.

### Personál poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté práce prostredníctvom svojich zamestnancov, s ktorými má riadne uzatvorený pracovnoprávny vzťah.

2. Personál poskytovateľa bude vybavený pracovným oblečením.

## Čl. VI.

### Výkon dohodnutých prác a výkony navyše

1. Dohodnuté práce bude poskytovateľ zabezpečovať jedenkrát týždenne, okrem dní pracovného pokoja (ďalej len „dohodnutý termín“). Bez predchádzajúcej dohody s objednávatelom nie je zamestnanec poskytovateľa oprávnený akokoľvek meniť dohodnutý termín.

## Čl. VII.

### Záruky

1. Poskytovateľ zodpovedá za odborné a kvalitné vykonanie dohodnutých prác a je poistený voči škodám spôsobených objednávatelovi.

2. V prípade, že upratovacie a čistiace služby nebudú vykonávané k spokojnosti objednávatel'a, objednávatel' bezodkladne písomne oznámi poskytovateľovi nedostatky a poskytovateľ sa zaväzuje vykonať všetky kroky k ich odstráneniu do 72 hodín od prijatia reklamácie objednávatel'a.

## Čl. VIII.

### Kontrola

Poskytovateľ stanoví vedúceho zamestnanca, ktorý riadi personál poskytovateľa, kontroluje kvalitu dohodnutých prác a je v neustálom kontakte s povereným zamestnancom objednávatel'a, aby mohol operatívne reagovať na požiadavky a zabezpečiť nápravu prípadných reklamácií.

## Čl. IX.

### Čistiaci materiál a vybavenie

1. Poskytovateľ zabezpečí na vykonanie dohodnutých prác potrebné čistiace a mechanické prostriedky, stroje, prístroje a zariadenia. Čistiace prostriedky sú ekologicky nezávadné a v maximálnej miere šetrné voči životnému prostrediu.

## Čl. X.

### Cena dodávok prác a služieb

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov a jej výška a rozsah prác je uvedený v Prílohe č.1 na hodnotu:

**Cena spolu v €/mesiac je 264,00 € (dvestošesťdesiatštyri eur nula centov).**

**Uvedená cena je cena konečná.**

2. V kalkulovaných cenách sú zahrnuté potrebné čistiace prostriedky a spotrebný materiál potrebný na upratovacie práce.

3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu dodávok dohodnutých prác na základe poskytovateľom riadne vystavenej a doručenej faktúry. Faktúry bude poskytovateľ vystavovať na konci kalendárneho mesiaca so splatnosťou **14 dní** odo dňa doručenia Objednávateľovi.

4. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu uvedené v § 71 odsek 2 zákona o dani z pridanej hodnoty číslo 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť Poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne doplnenej alebo prepracovanej faktúry

Objednávateľovi.

5. V prípade zmeny plochy, frekvencie alebo rozsahu prác upratovania, pristúpi sa k úmernej zmene ceny, ktorá musí byť uskutočnená na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

#### **Čl. XI.**

##### **Zodpovednosť a náhrada škody**

1. Poskytovateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú pri výkone dohodnutých prác, ak je preukázateľné, že škoda bola spôsobená personálom poskytovateľa.
2. Za škody, ktoré neboli objednávatelom oznámené písomne do troch pracovných dní, odkedy ich mohol objednávatel zistiť, poskytovateľ nepreberá zodpovednosť.

#### **Čl. XII.**

##### **Doba plnenia a výpovedná lehota**

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú od 01.01.2021
2. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. V prípade porušenia zmluvných povinností môžu zmluvné strany zmluvu vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote po predchádzajúcom písomnom upozornení. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Za porušenie zmluvných povinností sa považuje:
  - a) opakované (minimálne 2x) neposkytnutie prác v rozsahu podľa tejto zmluvy;
  - b) opakované (minimálne 2x) neuhradenie splatnej faktúry objednávatelom do jej splatnosti.

#### **Čl. XIII.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle čl. XII. bod 1, po jej zverejnení na webovom sídle objednávatel'a.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s povahou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jej podpísaní jedno vyhotovenie.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú tieto prílohy:
  - a) Príloha č. 1 - rozsah paušálnych prác

V Senici dňa 30.12.2020

---

objednávateľ

---

poskytovateľ

#### **Príloha č.1**

##### **Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je priebežné zabezpečovanie upratovania a čistenia:

- spoločných priestorov (vstupné priestory, chodby, schodiská, príslušné vonkajšie priestory),
- apod.

##### **A. Upratovanie vstupné priestory, chodby, schodiská**

###### **Týždenné upratovanie a čistenie**

- utieranie plôch parapetných dosiek voľne prístupných na oknách
- zametanie utieranie podláh namokro
- čistenie dverí okolo kľučiek
- príslušné vonkajšie priestory
- utieranie od prachu doplnkové interiérové prvky (vypínače, zábradlie ap.)

###### **Polročné upratovanie a čistenie**

- umývanie okien
- umývanie parapetných dosiek